



12-kommunesamarbeidet i Vestfold (12k)



Prosjektskisse

PRAKSIS!

Bedre tilrettelagt praksisopplæring i kommunene i Vestfold

Innhold

1.	Bakgrunn og begrunnelse	3
2.	God oppvekst.....	4
3.	Avgrensning av prosjektet	4
4.	Hensikt.....	4
5.	Mål	4
6.	Tiltak	5
7.	Organisering	5
8.	Framdriftsplan.....	6
9.	Økonomi	7
10.	Rapportering	8
11.	Evaluering.....	8
12.	Resultat og kvalitetskjenntegn – når er målet nådd?	8
13.	Risikofaktorer.....	8
14.	Avsluttende kommentarer.....	8

Prosjektskissen er utarbeidet av:

- Birgitte Holmene, prosjektleder 12k
- Elisabeth Jahnsen, rådgiver, VFK
- Leif Birger Olsen, rådgiver, VFK
- Lena Marie Fekene, fagrådgiver, VFK
- Torill Lønningdal, daglig leder 12k

1. Bakgrunn og begrunnelse

Arbeidet med praksisopplæring av elever og lærlinger fra grunnskole, videregående skole og studenter fra fagskole er komplekst og til dels uoversiktlig. Årsakene er flere, bl.a. ulike krav til praksisopplæringens innhold og omfang på de ulike nivåene i utdanningsløpet. Få skoler har avtaler og strukturert samhandling med kommunene om opplæringsplassene.

Situasjonen blir ofte at både skoler, lærere og enkeltelever henvender seg, til dels enkeltvis, til institusjoner de håper kan tilby opplæringsplass. For kommunene er det vanskelig å få tilstrekkelig informasjon om opplæringens innhold, omfang og øvrige betingelser ved forespørselen, og det er vanskelig å få oversikt over henvendelsene. For at kommunene skal kunne tilby gode opplæringsplasser, må det etableres gode rutiner og logistikk som må være strukturert, forutsigbar og oversiktlig.

Fylkeskommunen har ansvar for at elever, lærlinger og studenter i videregående skole og fagskole fullfører sin utdanning i tråd med gjeldende lov og forskrift¹. Kommunene er en del av det videregående opplæringssystemet, og har forpliktet seg gjennom avtale² å forstå en del av den praktiske opplæringen.

I grunnskole, videregående skole og fagskole har følgende fagområder praksisopplæring:

- Ungdomsskole:
 - Utdanningsvalg
 - Arbeidslivsfag
 - Alternativ til ordinær undervisning
- Videregående opplæring:
 - Prosjekt til fordypning i videregående skole (Vg1 og Vg2), omfatter alle fagområder i kommunen
 - Lærling eller lærekandidat (Vg3) innenfor
 - Helsearbeiderfaget
 - Barn- og ungdomsarbeiderfaget
 - Institusjonskock
 - Bilfag
 - Anleggsgartner
 - Feier
 - IKT-servicefag
 - Kontorfag
 - Anleggsmaskinfaget
- Fagskoler³:
 - Studenter innenfor
 - Tekniske fag
 - Elektrofag
 - Byggfag
 - Restaurant og matfag
 - Helsefag
 - Merkantilt, økonomi og ledelse (under utredning)

Prosjekt til fordypning (PTF) er et fag i videregående skole som omfatter 6 timer per uke på Vg1 og 9 timer per uke på Vg2. Faget kan benyttes til praksis innenfor relevante yrker. Ca 600 av elevene i videregående skole går på helse og sosialfag, og mange av disse har eller ønsker praksis i kommunene i PTF.

¹ Læreplaner, rammeplaner, fagplaner, se <http://www.udir.no/grep>

² Trepartssamarbeidet Reform 94: <http://www.regjeringen.no/nb/dep/kd/dok/nouer/1995/nou-1995-18/34/3/3.html?id=337303>

³ Omfatter både offentlige og private fagskoler

Totalt er det 335 lærlinger eller lærekandidater i kommunene pr desember 2010. Av disse er 87 elever lærling eller lærekandidat i helsearbeiderfaget, 190 i barn- og ungdomsarbeiderfaget, 30 innenfor IKT-servicefag og 8 innenfor kontorlag.

I fagskolene vil det være studenter i helsefagene som er mest aktuelt når det gjelder behov for praksisopplæring i kommunene, ca 120 studenter per år.

2. God oppvekst

Dette prosjektets hensikt og mål sammenfaller godt med *Handlingsprogrammet 2008 – 2018; God oppvekst*⁴. Handlingsprogrammet handler om at barn og unge gjennomfører en utdanning og at det skal være god kvalitet på tilbudene de får. Planen retter seg mot to hovedsiktemål:

- 1) strukturert samhandling mellom ulike nivåer og aktører og
- 2) tiltak som bedrer gjennomføringen av opplæringen i grunnskolen og videregående opplæring.

3. Avgrensning av prosjektet

Prosjektet avgrenses til å gjelde praksisopplæring som inngår i et utdanningsløp – enten som del av et karrierevalg eller som del av en planlagt opplæring. Det betyr at praksisopplæring som kan karakteriseres som besøk, ikke er inkludert i prosjektet.

Utgangspunktet for prosjektet var praksisopplæring i helsesektoren, men kommunene bidrar også med opplæringsplasser innenfor andre sektorer som f eks IT, merkantilt, storkjøkken, teknisk. Alle disse sektorene vil profitere på en profesjonalisering av praksisopplæringen, og vil bli inkludert i prosjektet.

Prosjektet avgrenses til å omfatte praksisopplæring i grunnskole, videregående skole og fagskole. Praksis i lærer- og helsefagutdanningene på Høgskolen i Vestfold oppfattes som tilfredsstillende ivaretatt gjennom avtaler med kommunene. Praksisbehov fra andre høgskoler og universiteter er heller ikke inkludert.

4. Hensikt

Prosjektet skal bidra til bedre tilrettelegging av praksisopplæringen slik at elever, lærlinger, lærekandidater i grunn- og videregående opplæring og studenter i fagskolene gjennomfører og består opplæringen med godt læringsutbytte slik at de kvalifiserer seg til deltakelse i samfunns- og arbeidsliv.

Videre skal opplæringsplassene for elever, lærlinger, lærekandidater og studenter i fagskolen være et positivt bidrag til kommunenes rekrutteringsstrategi og omdømmebygging.

5. Mål

Prosjektets mål er at

1. Kommunene samhandler godt med utdanningsinstitusjonene for å tilby elever, lærlinger, lærekandidater og studenter fra fagskolene god praksisopplæring.

⁴ Prosjekt ledet av fylkesmannen, fylkeskommunen, kommunene
<http://www.vfk.no/Losartikler/Bannere/GodOppvekst.aspx>

2. Elever, lærlinger, lære kandidater og studenter fra fagskolene opplever at arbeidsplassen i kommunene er godt forberedt. Praksisoppholdet er preget av god struktur og tilrettelegging.

6. Tiltak

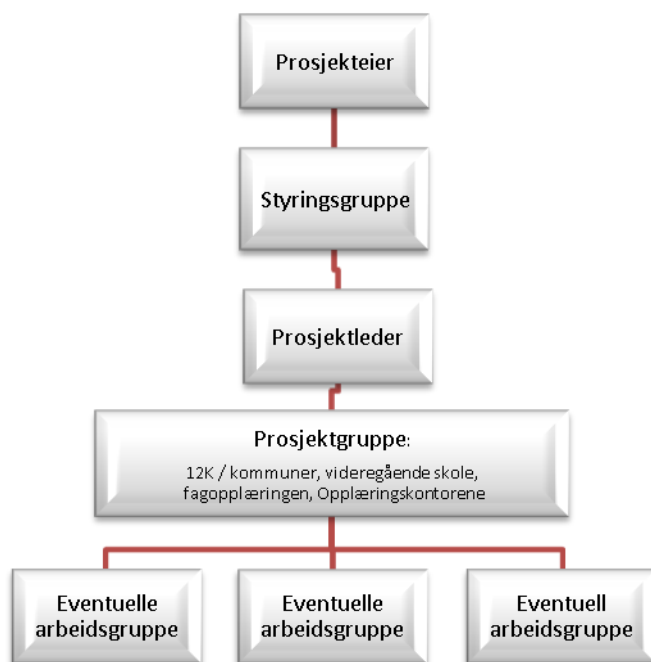
- Kartlegge samhandling mellom grunnskoler, videregående opplæring, fagskoler og kommunene.
- Lage en samlet oversikt over behov for opplæringsplasser
- Lage en samlet oversikt over opplæringsplasser i kommunene
- Hente inn erfaringer og eksempler på gode systemer og rutiner
- Lage og teste ut en digital håndbok for håndtering av praksisopplæringen
- Foreslå fordeling av lærlinger og lære kandidater på kommunene
- Foreslå tiltak for vedlikehold og oppdatering av håndboka
- Foreslå tiltak for implementering av håndboka
- Forberede saksframlegg for videre behandling

7. Organisering

Prosjekteier

Prosjektet skal være et reelt partnerskap med delt prosjektansvar mellom 12k og Vestfold fylkeskommune. Vestfold fylkeskommune⁵ er administrativt ansvarlig for prosjektet.

Prosjektet organiseres etter følgende struktur:



Styringsgruppe

Det etableres en styringsgruppe fra ledernivå (kommunaldirektør / direktør)

3 representanter fra kommunene (helse, utdanning, personal)

1 representant fra fylkeskommunen

1 representant fra fylkesmannen

⁵ Administrativt ansvarlig betyr å føre regnskap og arkiv for prosjektet, tilsettingsmyndighet, være juridisk partner i avtaler ol, være kontaktperson / daglig leder for prosjektleder

Styringsgruppen har ansvar for

- Å godkjenne detaljert prosjektplan
- Å sikre ressurser til prosjektet
- Å være støttespiller for prosjektleder
- Å ta nødvendige beslutninger i prosjektet
- At prosjektet gjennomføres i henhold til prosjektplan, til rett tid og med rett kvalitet og ressursbruk
- At partene leverer nødvendig grunnlagsmateriale til prosjektet, til rett tid og med rett kvalitet
- At styringsgruppens representanter sikrer implementering av prosjektet

Prosjektledelse

Prosjektleder i 50 % stilling engasjeres for prosjektperioden. Prosjektleder har det operative ansvaret for prosjektet, og skal planlegge, lede, koordinere og følge opp prosjektet med hensyn på framdrift, kvalitet og ressursbruk. Prosjektleder skal ha kontakt med samarbeidspartnere, initiere og koordinere aktiviteten i arbeidsgrupper, legge fram saker og være sekretær for prosjekt- og styringsgruppe, rapportere i henhold til prosjektplan, samt gjennomføre informasjonsarbeid.

Prosjektgruppe

Det opprettes en prosjektgruppe med komplementær kompetanse:

1 prosjektleder

2 fra kommunene (helsesektor og utdanning)

2 fra videregående opplæring fylkeskommunen (skole- og fagopplæring)

1 fra opplæringskontorene

Det opprettes arbeidsgrupper ved behov.

Referansegrupper

Det opprettes referansegruppe(r) for prosjektet etter behov. Referansegruppen skal gi råd og veiledning til prosjektet. Referansegruppen settes sammen av personer som har kunnskap i forhold til prosjektet og andre med relevante interesser i prosjektet. Referansegruppen har ingen formell rolle i prosjektet.

Aktuelle referansegrupper:

- 12k Pleie og omsorgsnettverk
- Samordningsforum (forum for oppfølging av omsorgsplanen 2015 ved fylkesmannen)
- Forum for fagopplæring i Vestfold
- Yrkesopplæringsnemnda (trepartssamarbeidet – NHO, LO og utdanningssektoren).
- Lederforum grunnskoleledere, utdanningsdirektøren ved fylkesmannen
- Vestfoldringen (samarbeid mellom Sandefjord, Nøtterøy og Horten kommune)

8. Framdriftsplan

Det er laget følgende tentative framdriftsplan for prosjektet:

Fremdriftsplan

Page 1 of 1

TASK	2010		2011												2012											
	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
Beslutning om igangsetting				7.3	10.3																					
				VFK	12k																					
Organisering av prosjektet			10.3			1.4																				
Kartlegging				1.4																						
Systematisere informasjon					1.6																					
Utarbeide nye rutiner og digital håndbok										1.8																
Pilotering i 2 kommuner																										
Evaluering																										
Justere rutiner / digital håndbok																										
Delrapport																										
Beslutning om fullskala implementering																										
Opplæring og oppfølging																										
Fullskala - utrulling																										
Sluttrapport																										

Prosjektperioden er totalt beregnet til 15 mnd med prosjektoppstart 1. april 2011 og prosjektslutt 30.06.2012.

Selve utviklingen av løsningen er beregnet å ta 10 mnd, behandling i kommuner / VFK om iverksetting og fullskala implementering 5 mnd.

9. Økonomi

Det er utarbeidet følgende rammebudsjett for prosjektet:

Kostnader	2011 (9 mnd)	2012 (6 mnd)	Sum
Prosjektledelse 50% inkl sos utgifter	330 000	220 000	550 000
Konsulenter / digital håndbok	50 000	50 000	100 000
Div kostnader	15 000	10 000	25 000
Sum	395 000	280 000	675 000
Egeninnsats kommuner	225 000	150 000	375 000
Egeninnsats VFK	150 000	100 000	250 000
Sum	770 000	530 000	1 300 000
Finansiering			
Egeninnsats kommuner (prosjekt- og styringsgruppe, deltakelse i møter / kartlegging ol)	225 000	150 000	375 000
Egeninnsats VFK (prosjekt- og styringsgrupper, møter /kartlegging skoler ol)	150 000	100 000	250 000
Ekstern finansiering	395 000	280 000	675 000
Sum	770 000	530 000	1 300 000

Kommentar:

- Prosjektledelse: 0,5 stilling i 9 mnd i 2011 6 mnd i 2012.
- Kjøp av konsulenter: bistand i arbeidet med å få materialet digitalisert og presentabelt på nettet
- Diverse kostnader: skal dekke kostnader til møter og samlinger, reiseutgifter
- Ekstern finansiering: Det søkes KD, HOD, KS, FM om tilskudd til prosjektet.

10. Rapportering

Prosjektleder rapporterer til styringsgruppe etter styringsgruppens anvisninger og til prosjekteiere ihht prosjektskisse.

11. Evaluering

Det gjennomføres en egnevaluering av prosjektet. Styringsgruppen gir nærmere føringer for evalueringen..

12. Resultat og kvalitetskjennetegn – når er målet nådd?

- Det er god struktur på samhandlingen mellom kommunen og utdanningsinstitusjonene
- Den digitale håndboka med utarbeidede standarder er oversiktlig, inneholder tilstrekkelig informasjon, er lett tilgjengelig og har hensiktsmessig layout
- Opplæringsplassen er godt forberedt på praksisopplæringen.
- Kommunene og utdanningsinstitusjonene kjenner til og bruker standardene beskrevet i den digitale håndboken
- Kandidater opplever opplæringen som profesjonell og får godt utbytte av praksisopplæringen.

13. Risikofaktorer

- Manglende forankring hos deltakende aktører
- Manglende informasjonsflyt mellom de sentrale aktørene
- Håndboka er lite tilgjengelig og kommuniserer dårlig med de som skal bruke den
- Prosjektpartnerne forplikter seg ikke i prosjektet og følger ikke opp konsekvensene inn i egne organisasjoner.
- Uforutsigbare rammebetingelser og finansiering.
- Koblingspunkter til andre påløpende prosjekter i Vestfold med overlappende eller tilgrensende interesseområder, slik at man kan sikre helhet, felles retning og kunnskapsoverføring mellom prosjektene.

14. Avsluttende kommentarer

Prosjektet er viktig å gjennomføre for at elever, lærlinger, lære kandidater og studenter skal kunne gjennomføre praksisopplæringen i tråd med lov og forskrift, og at kvaliteten på opplæringen skal være god. Resultatet av prosjektet vil bety en systematisering og strukturering av praksisopplæringen, og vil gi en effektivisering og kvalitetssikring av praksisopplæringen både for kommunene og for fylkeskommunen. Systematiseringen og strukturen vil dessuten ha overføringsverdi til andre områder der kommuner og fylkeskommunen har behov for omfattende samarbeid. Andre fylker ser også på dette prosjektet med forventning.